

<b>ДОДАТОК №1</b> до ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ № _____ від _____ 2015р.  “__” _____ 2015р.	<b>APPENDIX No.1</b> to the AGREEMENT No. _____ of _____, 2015  _____, 2015	м. Київ	Kiev
<p>_____, в особі _____, якій діє на підставі _____, далі «Замовник», та <b>ТОВ Компанія „Юнівест Маркетинг“</b>, в особі Кудряшова В.М., який діє на підставі Статуту далі «Підрядник», які в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Додаток №1 до Договору Підряду (далі – «Договір») про наступне:</p> <p>Замовник, в обов’язковому порядку, за 3 (три) дні до дати здачі матеріалів в роботу направляє Підряднику Замовлення (зразок якого наведений нижче) на фірмовому бланку підприємства з підписом відповідальної особи і печаткою.</p>	<p>_____, represented by _____, acting pursuant to _____, hereinafter referred to as the "Customer", and "Univest Marketing Ltd", represented by General Director Kudryashov V., acting pursuant to the Charter, hereinafter referred to as the "Contractor", that hereinafter be collectively referred to as the "Parties" and individually as the "Party", have entered into this <b>Appendix</b> on the following:</p> <p>The <b>Customer</b> without fail, three days prior to delivery of materials to printing house have to send to the <b>Contractor</b> the Order (which sample is shown below) on the of the company blank with the signature of the responsible person and company stamp.</p>		

**ЗАМОВЛЕННЯ № ... (заповнити)**  
до договору підряду № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015р.

м. Київ

дата (заповнити)

№	Кількість примірників в накладі	Вартість робіт без врахування ПДВ, грн.	Розмір ПДВ, грн..	Вартість з ПДВ, грн..
1				

У відповідності до пункту 1.1. розділу 1 Договору Замовник замовляє виготовлення тиражу ... (вказати назву видання) у кількості ... (вказати кількість) примірників.

- У відповідності до пункту 8.2. розділу 8 Договору Підряду Замовник зобов’язаний перерахувати на рахунок Підрядника ... грн. ... коп. (вказати суму) ((вказати суму прописом)) до дати затвердження оригінал-макету та ... грн. ... коп. (вказати суму) ((вказати суму прописом)) протягом 7 (семи) банківських днів після передачі продукції Замовнику і підписання Акту приймання-передачі виконаних робіт.
- Виготовлену поліграфічну продукцію Підрядник передає уповноваженому представнику Замовника за адресою (вказати адресу).
- Замовлений тираж поліграфічної продукції повинен мати наступні технічні характеристики:

Вид видання  
Формат видання  
Кількість кольорів  
Характеристика паперу  
Кількість сторінок видання  
Характеристика післядрукарської обробки  
Тип кріплення  
Пакування

4. Замовник передає матеріали необхідні для виготовлення даного тиражу не пізніше (вказати дату).

5. Тираж повинен бути виготовлений та переданий Замовнику або уповноваженій ним особі протягом ... (вказати кількість днів) календарних днів від дати передачі Підряднику затверджених Замовником вихідних матеріалів.

Підпис, ПШБ, особи, що має повноваження підписувати замовлення. Печатка підприємства.

**ЗАМОВНИК/ CUSTOMER:**

**ПІДРЯДНИК/ CONTRACTOR:**

**ТОВ "Компанія „Юнівест Маркетинг" /  
Company Univest Marketing, LLC**

Юридична адреса: Україна, Київська обл., м. Фастов, вул. Поліграфічна, 10

Legal address: Ukraine, Kiev region, Fastov 10, Polygraphichna St.,

Фактична (поштова) адреса:

вул. Дмитрівська 44Б, м. Київ, Україна, 01054

Actual (Post) address: 44B, Dmytrivska Str., 01054, Kyiv, Ukraine

Розрахунковий рахунок / Settlement account №26006001300288

в АТ «ОТП Банк», Київ

With OTP Bank, Kiev

МФО / MFO 300528

код ЄДРПОУ / Code ISREOU (EDRPOU) 20059685

Свідоцтво платника ПДВ /

Certificate of VAT taxpayer № 14094322

Індивідуальний податковий номер /

Individual tax number 200596810241

Генеральний директор /  
General Manager

---

Генеральний директор /  
General Manager

---

Kudryashov V / Кудряшов В.М.